

KTC 休祭日 鍵開け／戸締り分担表(2021年6月～2021年8月) ★主担当のみ(5月以降)

2021年6月10日

月	日	曜日	鍵開け (世話人)	戸締り (理事)	行事	備考/KTC利用
21年6月	5	土		望月		4面(6-9)7時～9時・1面(4)9時～12時 2面(8-9)12時～18時・3面(5-7)9時～18時
	6	日	品田 啓明	早朝練習実施理事	春季大会 朝は8時まで	4面(6-9)7時～8時
	12	土		小野寺		
	13	日	東郷 哲	近藤	松戸市S 予備日⇒ ★従来通り使用出来ます。	4面(6-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時
	19	土		東郷		
	20	日	宇賀神 春紀	総練主担当理事	中高体連講習会(ソフト)	4面(6-9)7時～9時
	26	土		早朝練習実施理事	まつど女子OP大会2021 本戦準決勝 朝は8時まで	4面(6-9)7時～8時
	27	日	小野寺 康彦	総練主担当理事	まつど女子OP大会2021 決勝	4面(6-9)7時～9時
21年7月	3	土		海老澤		
	4	日	杉田 明	総練主担当理事	松戸市 Doubles #1	4面(6-9)7時～9時
	10	土		竹内		
	11	日	両角 康伸	総練主担当理事	松戸市 Doubles #2	4面(6-9)7時～9時
	17	土		小野	砂入れ作業 12:00～	4面(6-9)7時～9時・1面(4)9時～12時 2面(8-9)12時～18時・3面(5-7)9時～18時
	18	日	藤田 恒康	早朝練習実施理事	中学生大会 朝は8時まで	4面(6-9)7時～8時
	22	(祝・木)	佐藤 誠樹	早朝練習実施理事	中学生大会 朝は8時まで 予備日1日目 ★予備日の解消はなく中体連が使用)	5面(5-9)7時～8時
	23	(祝・金)	片山 麻人	早朝練習実施理事	中学生大会 朝は8時まで 予備日2日目 ★予備日の解消はなく中体連が使用)	5面(5-9)7時～8時
	24	土		橋本		
	25	日	柳川 肇	総練主担当理事	松戸市 Doubles #3	4面(6-9)7時～9時
31	土		早朝練習実施理事	教育長杯小・中学生テニス大会 #3	4面(6-9)7時～9時	
21年8月	1	日	野口 健治	杉田	KTC・納涼親睦大会 ★中止の為、通常通り使用出来ます。	4面(6-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時
	7	土		松下		
	8	日	松下 健介	合六	松戸市 Doubles #4 終了の場合は通常通り	4面(6-9)7時～9時 4面(6-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時
	9	(祝・月)	太田 範夫	芦田	KTC・ジュニア サマー スクール⇒10月17日(日)延期	5面(5-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時
	14	土		綿貫		
	15	日	坂倉 哲雄	品田	KTC・ダブルス選手権大会	4面(6-9)7時～9時・6面(4-9)9時～18時
	21	土		望月		
	22	(日)	井口 政幸	小野寺	松戸市 Doubles 予備日 終了の場合は通常通り	4面(6-9)7時～9時 4面(6-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時
	28	土		早朝練習実施理事	市内高校新人戦(硬式テニス)	5面(5-9)7時～9時
	29	(日)	芦田 陽一	近藤	KTC・ダブルス選手権大会 予備日 終了の場合は通常通り	4面(6-9)7時～9時・6面(4-9)9時～18時 4面(6-9)7時～9時・5面(5-9)9時～18時

○コート利用時間: 6月～8月:7～18時

○ 早朝練習・総合練習の後、他のイベント等が入っている場合は、早朝練習終了後は早朝練習実施者内の理事が忘れ物確認・KTCロッカー鍵開けを行う。
また、総合練習後は当日の主担当理事が忘れ物・KTCロッカーの鍵開けを行う。(H28.5月理事会にて決定)

○ 鍵開け理事は、主担当のみ(2021年5月～)で対応する、該当日に都合が悪い場合は、鍵開け理事内で調整して下さい。

○ 鍵開け世話人は、当日都合がつかない場合は鍵開け世話人相互で調整してください。

○ 備考/KTC利用欄のKTC使用コートについてはコート行事予定表及びコート使用割を確認願います。

○鍵開け要領

【通常の鍵開け時刻 1月～12月:6時45分】

1: 鍵を村田ファミリーマート・レジで記帳して受け取り、上記時刻までに鍵を開ける。

(鍵は、出入口用(共通)とボール倉庫用の2種類がセットになっている)

鍵を開ける場所は下記4ヶ所

①構内入口(畑の前)の区切り柵、②東側スタンドフェンス出入口、③西側スタンドフェンス出入口、④ボール倉庫、

2: ボール、利用者名簿、タイマーをロッカーから出す。

3: 鍵の保管依頼

ファミリーマートで借りた鍵は、鍵開けが済んだらファミリーマート・レジで記帳して返却する。

4: 鍵開けが終了した世話人は、次週の方にメール等で連絡して頂けると、忘れ防止にもなりますので出来る範囲で連絡願います。

○鍵閉め要領

〈 通常の利用終了時刻 6月～8月:18時 〉

1: ボール・利用者名簿・タイマーをロッカーにしまう。

2: 忘れ物の有無を確認する。